

Bijlage 1:

RICHTLIJNEN VOOR DE TOEPASSING OP STUDENTEN-STAGIAIRS VAN DE WET TOT VASTSTELLING VAN DE ARBEIDSDUUR VAN GENEESHEREN, DE TANDARTSEN, DE DIERENARTSEN, KANDIDAAT-GENEESHEREN IN OPLEIDING, KANDIDAAT-TANDARTSEN IN OPLEIDING EN STUDENTEN-STAGIAIRS DIE ZICH VOORBEREIDEN OP DEZE BEROEPEN.

Deze richtlijnen hebben als doel de wet te vertalen in praktisch bruikbare regels die toepasbaar zijn in de opleidingssituatie van de stagiairs geneeskunde UGent. Ze werden opgesteld in overleg met de vier Vlaamse faculteiten geneeskunde om eenduidigheid na te streven in de communicatie naar de stageplaatsen toe.

1. De stageopleiding dient steeds op kwalitatief hoogstaand niveau aangeboden te worden binnen de organisatie van de stagedienst.
2. De student-stagiair wordt onder geen enkele omstandigheid betaald voor het verrichten van stage.
3. Na een **aaneengesloten arbeidstijd** met een duur van 12 tot 24 uren is minimum **12 uur rust** vereist.
4. Een aaneengesloten arbeidstijd met een duur van 24 uur kan niet worden overschreden.
5. Nooit (1) mag tijdens een week meer dan 72 uur arbeidstijd gepresteerd worden.
6. De gemiddelde arbeidstijd van max. 48 uur is de wettelijke norm en wordt berekend per stageperiode. Uitbreiding naar **max. 60 uur** is enkel mogelijk **in het kader van wachten**. Dit akkoord wordt door elke student-stagiair schriftelijk bevestigd via een bereidheidsverklaring en geldt voor de volledige stageperiode, maar zal uiteraard niet op elke stageplaats van toepassing zijn. De 48 of 60 uren zijn een gemiddeld maximum. Minder dan 48 of 60 uur werken is geen probleem indien de eindtermen gehaald worden.
7. De stagementor zal er in het bijzonder over waken dat ook in deze bijkomende arbeidstijd de stage op kwalitatief hoogstaand niveau wordt aangeboden.
8. Tijdens de wacht wordt voor de student-stagiair **slaapgelegenheid** voorzien. Alle uren van aanwezigheid in het ziekenhuis tijdens een inslapende wacht behoren tot de arbeidstijd, ook als de student-stagiair tijdens een deel van de wachttijd slaapt. Het begrip 'bereikbare wacht' is niet van toepassing op studenten-stagiairs. Studenten kunnen/mogen bijgevolg niet ingeschakeld worden in een systeem van '**bereikbare wachten**'.
9. Wekelijks wordt een lijst met de gepresteerde arbeidstijd, ingevuld per dag, opgemaakt door de student (**register**) en bijgehouden in de stagemap. De stagementor ziet hierop toe, en zorgt ervoor dat de student-stagiair voldoende rust krijgt en de gemiddelde arbeidstijd van de werkweek niet overschrijdt. Het gemiddelde van max. 48 of 60 uur per week mag op het einde van de stageperiode niet overschreden worden. Overtollige uren kunnen niet tijdens een volgende stageperiode gecompenseerd worden.
10. De student bewaart de bereidheidsverklaring en het werktijdenregister in de stagemap zodat ze te allen tijde ter inzage zijn van de stagementor. De student overhandigt aan de stagementor een **kopie van de bereidheidsverklaring** (i.v.t.) en het **werktijdenregister** (handtekening optioneel). Deze kopies dienen gedurende **vijf jaar bewaard** te worden op de werkplek.
11. In geval van problemen kan de facultair stagecoördinator bemiddelen tussen de stagiair en de stagementor. De wet en deze richtlijnen gelden hierbij als leidraad.

Bijlage 2: Bereidheidsverklaring Wachten Student

Ik, ondergetekende student-stagiair,.....,

met studentennummer.....

verklaar hierbij dat ik bereid ben een bijkomende arbeidstijd van maximaal 12 uren per week te presteren in het kader van de wachtrekening binnen de klinische stages van de 2^e en 3^e master geneeskunde UGent, en dit in het kader van de eindtermen van de stageopleiding geneeskunde.

Via het stagesecretariaat van de Faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen word ik op de hoogte gebracht van de verwachtingen inzake wachten op de stageplaatsen die voorzien zijn in mijn persoonlijk stagetraject.

Ik begrijp dat ik als student-stagiair geen bijkomend loon kan ontvangen.

Gedaan te

op.....(datum).

Handtekening

Bijlage 3: Register werktijden i.k.v. Wet op de Arbeidsduur 12.12.2010

Stagiair:

Stagementor:Stageplaats:

Stageperiode:

Bereidheidsverklaring ondertekend bij de start academiejaar? JA / NEEN (schrappen wat niet past)

W1	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Datum							
Gewerkte uren							
Weektotaal							
W2	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Datum							
Gewerkte uren							
Weektotaal							
W3	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Datum							
Gewerkte uren							
Weektotaal							
W4	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Datum							
Gewerkte uren							
Weektotaal							
GEMIDDELD WEEKTOTAAL							

Handtekening stagiair en datum:.....

Handtekening stagementor en datum (optioneel):